

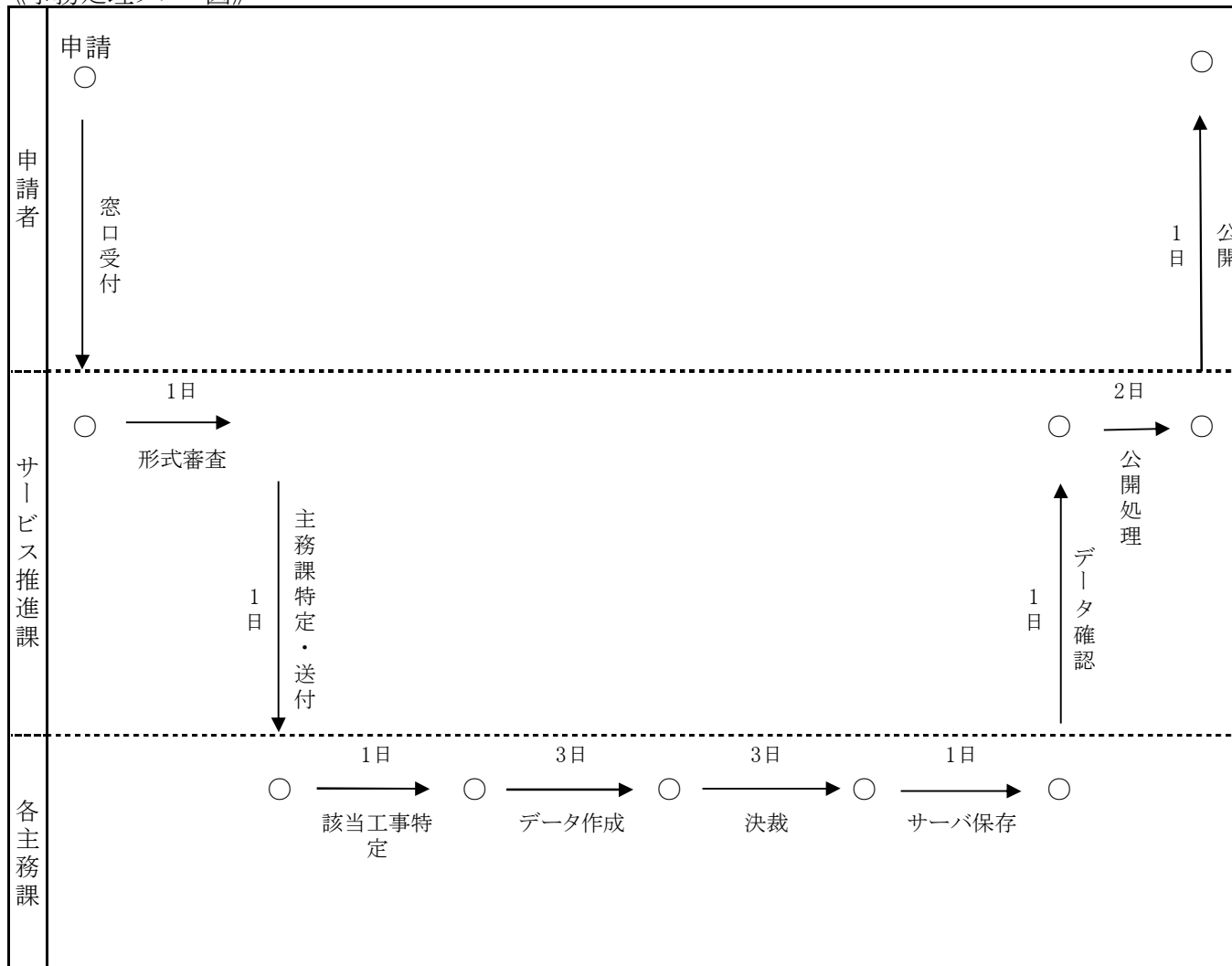
事務処理フロー図

事務名	工事設計書の情報提供
根拠法令	

作成部署 水道局サービス推進部サービス推進課お客さまの声総括担当 電話03-5320-6327

標準処理期間計	14日
---------	-----

《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項目	説明
1	形式審査	サービス推進課は申請された案件が、該当工事案件であるか確認します。
2	主務課特定、送付	サービス推進課は該当工事案件の主務課を特定し、案件を主務課へ送付します。
3	該当工事特定	主務課は依頼を受けた該当工事を特定します。
4	データ作成	主務課は、該当工事の工事設計書のデータを作成します。
5	決定手続	主務課は、作成したデータの決定を行います。
6	作成データを局ファイルサーバに保存	主務課は、ファイルサーバに決裁後の工事設計書データを保存します。
7	作成データの確認等	サービス推進課は、局の共有ファイルサーバを確認し、主務課で決裁の完了した設計書データを取り出します。
8	公開処理	サービス推進課は設計書データを東京都公文書情報公開システムへアップロードします。
9	公開	サービス推進課が公開する案件を承認したのち、東京都公文書情報公開システムに公開され、閲覧・保存が可能となります。